

INSTRUCTIES VOOR DE SCHEIDSRECHTERS

De scheidsrechter.....

1. **laat de aanvang, duur en eindtijd van de wedstrijd bepalen door de zaalleiding. Dit geldt voor alle wedstrijden, ook bij wedstrijden met bondsscheidsrechters.**
2. heeft een geldige scheidsrechterskaart en het spelreglement zaalhockey bij zich.
3. meldt zich minimaal 20 minuten voor aanvang bij de zaalleiding en geeft daar zijn scheidsrechterskaart af.
4. fluit op zaalschoenen met zolen die geen kleur afgeven aan de zaalvloer.
5. in geval van een rust: ziet erop toe dat de teams in de rust van bank wisselen. **is er geen rust, dan wisselen de scheidsrechters halverwege de wedstrijd van helft, zonder dat het spel wordt stilgelegd.**
6. ziet erop toe dat beide teams in clubtenue spelen. Indien verwarring kan ontstaan door bv hetzelfde kleur shirt, dient het als tweede genoemde team een afwijkend tenue aan te trekken. Constateert hij dat een of meerdere spelers / speelsters niet in hun clubtenue spelen, dan dient hij deze spelers / speelsters uit te sluiten van het spelen van de wedstrijd.
7. ziet erop toe dat de wisselers (max. 6) en begeleiders (max. 4) van beide teams zich op de bank bevinden.
8. stuurt de uit het veld gestuurde spelers altijd naar de zaalleiding of tijdwaarnemers. Hij geeft tevens aan voor hoeveel minuten deze speler uit het veld is gestuurd.
9. treedt op tegen spelers en begeleiders die zich misdragen op en rond het veld.
10. blijft altijd bij het veld. Ballen die over de balk gaan, worden door de spelers zelf opgehaald.
11. laat altijd een strafhoekslag en een strafbal afmaken aan het einde van de 1ste helft en of aan het eind van de wedstrijd.
12. tekent na afloop het wedstrijdformulier en, indien van toepassing, noteert hij op wedstrijdformulier welke spelers uit het veld zijn gestuurd en waarom.

Op de KNHB site > district Midden Nederland > zaalhockey staat v.a. medio november een briefing voor scheidsrechters