



Arbitragecommissie Werkwijze

Laatste versie 10032016

1. De arbitragecommissie classificeert de wedstrijden op niveau van arbitrage, b.v.:

niveau 1:	niveau 2:	niveau 3:	niveau 4:
M/J D3-D5	M/J D2/C2	M/J D1	M/J A2
M/J C3-C5	M/J B3-B5	M/J B2	M/J C1-B1-A1
			M/J A3-A5
			Topklasse (niet door de bond gefloten)
2. De arbitragecommissie wijst scheidsrechters toe aan wedstrijden op de volgende wijze:
niveau 1 (beginners): beginnende junioren AB en beginnende YUP-pen.
niveau 2 + 3 (gevorderd en ster): gevorderde Yuppen en senioren.
niveau 4 (top): (oud-) bonds- en CS+ scheidsrechters.
3. De arbitragecommissie plant de junioren AB in voor fluitbeurten, liefst minimaal 10 dagen van te voren. N.B. Dit lukt helaas niet altijd, omdat Phoenix pas kan inplannen als de KNHB de scheidsrechters voor de wedstrijden in de TOP-klasse heeft ingepland.
4. De arbitragecommissie bespreekt, indien nodig of gewenst, klachten (mondeling of via het wedstrijdformulier) en ev. maatregelen met betrokken personen, en betreft ev. de commissie sportiviteit en respect.
5. De arbitragecommissie ondersteunt (indien nodig) voor de start van de voorcompetitie de ouderbegeleider met het werven van een of twee nieuwe scheidsrechterbegeleider(s).
6. De arbitragecommissie draagt zorg voor het inwerken van nieuwe scheidsrechterbegeleiders door het gelijktijdig inplannen van een ervaren begeleider bij de eerste begeleiding. De begeleiders bespreken vooraf het toepassen van de checklist voor het begeleiden van scheidsrechters en het gebruik van de map met evaluatieformulieren voor B-scheidsrechters, en voeren de eerste begeleiding samen uit.
7. De arbitragecommissie draagt zorg voor de map met evaluatieformulieren voor B-scheidsrechters die op zaterdag vanaf 9.30 uur op of bij de bar ligt.
8. De arbitragecommissie zorgt ervoor dat in het wedstrijdschema duidelijk is wie welke wedstrijd begeleidt, en of de te begeleiden scheidsrechters al dan niet de YUP-opleiding volgen.
9. De arbitragecommissie draagt zorg voor de registratie van doelgroep "scheidsrechterbegeleider" in Lisa, waardoor deze doelgroep goed bereikbaar is via de mail vanuit Lisa.
10. De arbitragecommissie organiseert 2x per jaar "inloopcafé" voor alle geïnteresseerden, voor gezelligheid met een drankje, gevolgd door een briefing of een inhoudelijke bespreking van een arbitrage-thema onder leiding van een (oud)bondsscheidsrechter.
11. De arbitragecommissie organiseert 1x per jaar een avond voor scheidsrechterbegeleiders. Doel is evaluatie/verbetering van de organisatie en deskundigheidsbevordering.



Bestuur/lijncoördinator

1. Phoenix streeft naar vaste scheidsrechterbegeleider(s) (een of meer ouders) per team, die (ev. om de beurt) in de thuiswedstrijden van zijn of haar kind, de scheidsrechters wil begeleiden.
2. Phoenix geeft de scheidsrechterbegeleiding een plek in haar beleid, strategie en communicatie.
3. De lijncoördinator informeert ouderbegeleiders actief welke houding en rol van hen wordt verwacht ten aanzien van scheidsrechters en hun begeleiding.
4. Het bestuur bepaalt of een scheidsrechter wordt ontheven van zijn/haar plicht om te fluiten.